

國立屏東科技大學校友服務中心悠遊卡校友證申請表

【申請資格】

- ◆取得本校畢業或修業證書者。
- ◆任職或曾任職於本校之教職員工（學校編制內或校務基金進用人員）。

【應繳文件】 ※下列資料須繳交完整，方可核發校友證※

- ◆1.申請表（資料欄位請務必填寫完整）。
- ◆2.一寸彩色脫帽證件照片乙張。
- ◆3.校友檢附畢業（修業）證書、教職員工檢附任職服務證明文件影本。
- ◆4.貼有相片之身分證明文件（現場申辦核驗後歸還，通訊申請者請檢附影本）。
- ◆5.工本費新台幣 200 元整。
- ◆6.委託代辦需檢附委託書。

【申辦方式】

- ◆親洽本中心或以通訊（**掛號郵寄**）方式申辦。

申請類別	<input type="checkbox"/> 首次申辦 <input type="checkbox"/> 補辦	證 號	(此欄位由校友服務中心填寫)		一寸 證件 照片	照 片 浮 貼 (照片背面請註明姓名)
姓 名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
身分證號		生 日	年 月 日			
畢業科系所		學 號				
部 別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	學 制		畢業年		
服務單位		職 稱		電 話	(O) (H)	
E-MAIL				手 機		
通訊住址	□□□□□			傳 真		
領證方式	<input type="checkbox"/> 1.親自領取 <input type="checkbox"/> 2.郵寄： <input type="checkbox"/> (a)通訊地址 <input type="checkbox"/> (b)其他：_____					
	※請檢附「掛號」回郵信封並填上收件地址，另請留意收件地址需有人簽收。					
資料使用 同意聲明	本人同意提供上列個人資料作為悠遊卡記名、校友證製發、電子報寄送、校友資料更新及校友相關活動訊息傳遞使用。					
	申請人簽名：_____			日期： 年 月 日		

收件承辦人：

收件日期：

領卡人簽名：

簽收日期：

承辦單位：國立屏東科技大學 職涯發展處校友服務中心

連絡資訊：08-7703202 分機 7703、7702

承辦人員：林惠琴小姐、賴慧芹小姐

通訊地址：91201 屏東縣內埔鄉老埤村學府路 1 號（屏東科技大學綜合大樓 1 樓）